



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LE CURE"

VIA GOITO, 20 – 50133 – FIRENZE - TEL. 055 577553 – FAX 055 552322

MAILBOX : fiic85000r@istruzione.it - C.M.: FIIC85000T – C.F.: 94188590486

SCUOLE INFANZIA : BOCCACCIO, GARIBALDI, LA PIRA, PASCOLI - SCUOLE PRIMARIE: BOCCACCIO, COLLODI, LA PIRA - SCUOLA SECONDARIA DI I
GRADO: CALVINO

Prot. n. 7656/B16

Firenze, 26 novembre 2013

Agli Atti
All'Albo e al Sito d'Istituto
Agli Istituti Scolastici statali
Agli interessati

AVVISO PUBBLICO

SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (ex art. 17, comma 1, lettera b, D.Lgs. 9.4.2008 n. 81) nonché espletamento del servizio di consulenza in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro per le scuole dell'Istituto Comprensivo Le Cure di Firenze

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto legislativo 81/2008 ed in particolare l'art. 17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del RSPP; l'art. 31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e di protezione; l'art. 32 che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai comma 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio; l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001 contenente norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D.Lgs. 81/2008, in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 32 del citato decreto legislativo come modificato dal D.Lgs. 3.08.2009 n. 106;

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento di incarichi per prestazioni professionali non continuative tramite stipula di contratto di prestazione d'opera o prestazione professionale con dipendenti delle Amministrazioni Pubbliche e/o esperti esterni per la realizzazione dell'incarico di seguito indicato:

RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.) nonché di consulente in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro ai sensi del Testo Unico sulla sicurezza D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 come modificato dal D.Lgs. 03/08/2009 n. 106;

- **Art. 1- REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare al bando coloro che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 come modificato dal D.Lgs. 03/08/2009 n. 106.

Possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli culturali e professionali:

- 1) Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma 2 del già citato art. 32 D.Lgs. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo per il settore di riferimento (Modulo B, macrosettore di attività ATECO N.8, nonché modulo C), ovvero possesso di una delle lauree di cui al comma 5 dell'art 32 del D. Lgs. 81/2008;

- 2) Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- 3) Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- 4) Godimento dei diritti politici;

- **Art. 2 - PRIORITA' NELLA DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE**

La scuola procederà alla designazione del Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione, individuandolo secondo l'ordine di priorità indicato nell'art. 32 del D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 come modificato dal D.Lgs. 03/08/2009 n. 106:

- a) personale interno all'Istituto Comprensivo Le Cure di Firenze;
- b) personale interno ad altra unità scolastica che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di istituti;
- c) in assenza di personale di cui alle lettere a) e b), un esperto esterno tramite stipula di apposita convenzione con l'ente locale proprietario degli edifici in cui sono ubicate le scuole appartenenti all'Istituto e, in via subordinata, con enti o istituti specializzati in materia di salute e sicurezza sul lavoro o con altro esterno libero professionista.

- **Art. 3 - OGGETTO DELL' INCARICO**

L'incarico riguarda la prestazione di opera intellettuale ed è disciplinato dagli art. 2229 e seguenti del codice civile. Le prestazioni richieste sono quelle previste dal D.Lgs. n. 81/2008 e in particolare:

- Assistenza al Dirigente Scolastico nel rapporto con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, con l'Amministrazione Comunale in ordine alle misure a carico della stessa per la messa in sicurezza delle scuole e con gli organi di vigilanza (ASL, VVFF, ecc.) qualora necessario;
 - Individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
 - Effettuazione di periodici sopralluoghi degli edifici scolastici (almeno due volte all'anno);
 - Aggiornamento almeno annuale del Documento di Valutazione dei Rischi per la salute e la sicurezza degli ambienti di lavoro della sede e delle scuole dipendenti dall'Istituto;
 - Verifica della presenza e della corretta tenuta per ogni edificio scolastico dei registri previsti dalla normativa e istruzioni per il personale incaricato;
 - Attuazione di programmi di informazione e formazione dei lavoratori in materia di igiene e sicurezza dell' ambiente di lavoro;
 - Organizzazione e gestione della riunione annuale con tutti gli addetti del servizio di prevenzione e protezione;
 - Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alle riunioni periodiche di cui all'art. 35 del citato decreto;
 - Segnalazione al Dirigente Scolastico delle novità legislative e tecniche.
- Servizi di consulenza

Le prestazioni richieste sono:

1. assistenza nella gestione degli obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione di cui all'art. 26 del citato decreto, nonché redazione di tutta la documentazione prevista per il coordinamento delle attività interferenti - DUVRI, per es., in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture con la sola esclusione delle attività lavorative rientranti nell'applicabilità del Titolo IV del decreto;
2. esame della documentazione attinente gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
3. verifica della corretta gestione degli adempimenti previsti con predisposizione di tutta la modulistica utile;
4. verifica della presenza della documentazione d'obbligo relativa a edifici e attrezzature utilizzate;
5. assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
6. supporto tecnico per tutte le problematiche poste alla Dirigenza scolastica in tema di salute e sicurezza sul lavoro;
7. supervisione ed eventuale rielaborazione di tutti i documenti presenti nell'Istituzione di cui all'art. 17 comma 1 lett. a) del citato decreto;

8. supervisione dei piani di emergenza ed evacuazione adottati nonché eventuali rielaborazioni se necessarie;
9. assistenza nell'individuazione e nell'allocazione della segnaletica, dei presidi sanitari e presidi antincendio all' interno degli edifici scolastici;
10. controllo conformità quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate;
11. verifica dello stato di attuazione dei programmi di miglioramento, dell'aggiornamento della documentazione, dell'istruzione degli addetti e degli eventuali nuovi assunti, predisponendo relativi sistemi di controllo;
12. disponibilità di tutta la documentazione su riportata, presso la sede dell'Istituto;
13. assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente nonché nell'organizzazione delle squadre di emergenza;
14. disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte degli Organi preposti;
15. sopralluoghi per la valutazione dei rischi compresi quelli da videoterminali ed adeguamento postazioni di lavoro;
16. verifica ed adeguatezza ed eventuale aggiornamento del documento di valutazione dei rischi conforme al D.Lgs. 81/08 e del D.Lgs. 106/09, compresa la valutazione di tutti i rischi collegati allo stress-lavoro; adempimenti inerenti le lavoratrici in gravidanza;
17. assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo.

Si precisa che l'Istituto comprende le seguenti sedi:

1.	Scuola infanzia "Garibaldi" Via Goito, 20- Firenze
2.	Scuola infanzia e primaria "La Pira", Via Dei Bruni, 21- Firenze
3.	Scuola primaria "Collodi", Via Maffei, 44/46 - Firenze
4.	Scuola secondaria 1° grado "Calvino", Via Maffei, 3- Firenze
5.	Scuola infanzia e primaria "Boccaccio", Vicolo del Cionco, 3- Firenze
6.	Scuola infanzia "Pascoli", Via Luca Giordano, 5- Firenze

• **Art. 4 - DURATA DELL'INCARICO**

La prestazione d'opera/professionale decorrerà dal 1/1/2014 e terminerà il 31/12/2016, con facoltà da parte di ambo i contraenti di recedere annualmente a mezzo raccomandata o PEC da inviare entro il 31 ottobre di ciascun anno. L'incarico non costituisce rapporto d'impiego ed è comunque regolato dagli articoli 2229 e seguenti del Codice Civile.

• **Art. 5 - COMPENSO**

Per l'incarico svolto il compenso annuale massimo previsto è pari a € 1.800,00 onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta fiscale e/o spesa (da intendersi al lordo di IRPEF, IRAP o IVA, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale e assistenziale assicurativo presente e futuro, e di ogni altra ritenuta). L'onorario sarà liquidato annualmente a dicembre previo avviso di parcella.

• **Art. 6 – COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE**

Fermo restando il possesso dei requisiti di partecipazione, l'incarico sarà aggiudicato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza in base alla seguente tabella di valutazione:

Titolo abilitante alla mansione richiesta	Prerequisito
Attestato di frequenza a corsi di Specializzazione in materia di igiene e sicurezza	Prerequisito

Diploma di Laurea (Art. 32 comma 5 D.Lgs. 81/08)	Punti 8
Iscrizione albo professionale	Punti 4
Master universitari di I e II livello attinenti alla sicurezza sui luoghi di lavoro	Punti 2 per ogni master, max 12 p.
Per ogni esperienza maturata di RSPP presso istituzioni scolastiche pubbliche o paritarie comprovata da specifica documentazione	Punti 2 per ogni incarico superiore 6 mesi, max 12 p.
Incarichi già svolti o attualmente in corso di svolgimento, quale RSPP presso altri Enti pubblici	Punti 1 per ogni incarico superiore 6 mesi, max 6 p.
Per ciascuna docenza in corsi di formazione specifici per	Punti 1 per ogni docenza non

le figure previste dalla normativa di sicurezza sul lavoro	inferiore a 10 ore, max 6 p.
Relativamente alla valutazione dell'offerta economica il punteggio, sarà determinato secondo la seguente formula: $p = \frac{C \text{ min.} \times 20}{C \text{ off.}}$	Per un massimo di Punti 20

LEGENDA: p = punteggio attribuito
C min = compenso più basso indicato nelle offerte ammesse
C off . = compenso offerto dal concorrente esaminato.

NB: L'arrotondamento sarà effettuato per difetto se < 5 per eccesso se ≥ 5.

- **Art.7 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Per partecipare al bando di selezione, gli interessati dovranno far pervenire a questa istituzione scolastica, **entro le ore 12.00 del 11/12/2013**, una busta debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante la denominazione del partecipante e la seguente dicitura: “**Bando incarico RSPP**”. La consegna potrà avvenire presso l'Ufficio del Protocollo dell'Istituto Comprensivo Le Cure, via Goito, 20 – 50133 Firenze in orario di ricevimento. La spedizione dovrà essere effettuata a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento o corriere privato; in ogni caso il plico dovrà pervenire entro il termine stabilito, non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine.

Nella busta dovranno essere inseriti pena di esclusione i seguenti documenti:

1. Istanza di candidatura;
2. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) e consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili dall'art. 4, comma 1 lettera d" del D.Lgs. 196/03, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi alla prestazione oggetto d'incarico;

In mancanza della predetta dichiarazione le istanze non saranno accettate.

- **Art. 8 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della Scuola.

L'incarico di RSPP sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda valida ai sensi dell'art. 34, c. 4 del D.I. 44/01.

Avverso l'attribuzione di incarico non è ammesso reclamo.

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente di P.A., l'autorizzazione a svolgere l'incarico per la libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenza, e inoltre la documentazione di cui al curriculum. Dovrà inoltre presentare l'attestato di formazione per responsabile RSPP ai sensi del D.Lgs. 195/93.

All'atto dell'affidamento di incarico deve, inoltre, essere dimostrata la regolarità contributiva del soggetto affidatario.

- **Art. 9 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, l'Istituto Comprensivo Le Cure di Firenze, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, informa che i dati personali forniti ai fini della partecipazione alla presente selezione sono oggetto di trattamento (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione e comunicazione) nel pieno rispetto della normativa sopra citata e in particolare del diritto alla protezione dei dati personali degli interessati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Silvia Signorini

Firma omessa ai sensi dell'art.3 del DL n. 39 del 13 febbraio 1993

***Al Dirigente scolastico
dell'Istituto Comprensivo Le Cure
Via Goito, 20- 50133 Firenze***

Oggetto: Istanza di candidatura RSPP

Il/La sottoscritto/a,

chiede

di svolgere il ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e di Protezione (ai sensi del D.Lgs. n. 81 del 09/04/08) presso l'istituto comprensivo Le Cure di Firenze ai sensi del Bando prot.

A tal fine allega DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000) per quanto previsto all'art. 7 del bando,

In fede

.....

Data

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a

Nome	
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
Email	
PEC	
Nazionalità	
Data e Luogo di nascita	

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445; ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000; sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di essere a conoscenza dei compiti connessi al ruolo professionale di RSPP, come esplicitati nel Bando di selezione della istituzione scolastica e di accettarne senza riserva alcuna tutte le condizioni;
- di non aver riportato condanne penali;
- di essere in regola con il versamento dei contributi;
- di essere in possesso di conto corrente dedicato per i pagamenti da parte della pubblica amministrazione
- di essere disponibile ad accettare l'incarico a decorrere dalla firma del contratto
- di essere in possesso dei seguenti titoli:

Prerequisiti di partecipazione- Titoli e attestazioni

1.	<u>Titolo abilitante:</u> <u>rilasciato da:</u> <u>in data:</u>
2.	<u>Attestazione:</u> <u>rilasciata da:</u> <u>in data:</u>

Iscrizione all'Albo Professionale:
.....

Master universitari

	<u>titolo</u>	<u>Rilasciato da</u>	<u>In data</u>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Incarichi di RSPP nelle scuole

	<u>Denominazione Istituzione scolastica</u>	<u>Incarico dal</u>	<u>al</u>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Incarichi di RSPP presso Enti pubblici

	<u>Denominazione Ente</u>	<u>Incarico dal</u>	<u>al</u>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Docenza corsi di formazione specifici

	<u>Denominazione Ente/Istituzione scolastica</u>	<u>Titolo corso</u>	<u>Date (da-a)</u>	<u>Totali ore</u>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

Offerta economica annua:.....
.....

N.B. Duplicare le tabelle secondo necessità

Il sottoscritto dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n.196 del 30 giugno 2003, di essere stato informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DATA

FIRMA

In luogo dell'autenticazione della firma si allega copia fotostatica del documento di identità.

La presente dichiarazione sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. La firma non va autenticata, né deve necessariamente avvenire alla presenza dell'impiegato dell'Ente che ha richiesto il certificato.. La presente dichiarazione ha validità per 6 mesi (art. 41 D.P.R. 445/2000); se i documenti che sostituisce hanno validità maggiore ha la stessa validità di essi. Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000.

